



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO



Roma, 26 MAG. 2016

OGGETTO: Campo estivo presso il Centro sportivo della Polizia di Stato "Tor di Quinto" - Roma - riservato ai figli ed agli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato, di età compresa tra i 5 ed i 13 anni.

- ALLA SEGRETERIA PARTICOLARE DEL CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
CON FUNZIONI VICARIE ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E  
PLANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO  
DELLA PUBBLICA SICUREZZA
  - Ufficio Affari Generali e Personale ROMA
  - Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione ROMA
  - Ufficio Ordine Pubblico ROMA
  - Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale ROMA
  - Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali ROMA
  - Segreteria Tecnico - Amministrativa del Programma Operativo  
Nazionale Sicurezza per lo "Sviluppo-Obiettivo  
Convergenza 2007-2013" ROMA
  - Ufficio per gli Interventi di Sviluppo delle Attività Amministrative ROMA
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA  
-Ufficio per le Relazioni Sindacali ROMA



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO
  - Servizio Affari Generali SEDE
  - Ufficio Coordinamento Attività Gruppi Sportivi SEDE
  - Ufficio per l'Informatizzazione e l'Innovazione Tecnologica SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA ROMA



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA  
Via Priscilla, 6
- ALLA DIREZIONE DELLA 5<sup>a</sup> ZONA POLIZIA DI FRONTIERA ROMA- FIUMICINO
- ALLA DIREZIONE DEL COMPARTIMENTO DI POLIZIA FERROVIARIA ROMA
- ALLA DIREZIONE DEL COMPARTIMENTO DI POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI ROMA
- ALLA DIREZIONE DEL REPARTO VOLO DELLA POLIZIA DI STATO PRATICA DI MARE-POMEZIA (RM)
- ALLA DIREZIONE DEL REPARTO MOBILE DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE DELL'AUTOCENTRO DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA REGIONALE ED INTERREGIONALE V.E.C.A. ROMA
- ALLA DIREZIONE DEL GABINETTO INTERREGIONALE DI POLIZIA SCIENTIFICA ROMA



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- ALLA DIREZIONE DELL'ISTITUTO PER ISPETTORI  
Via Santa Barbara, 94 NETTUNO (RM)
- ALLA DIREZIONE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO  
DEI SERVIZI CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO NETTUNO (RM)
- ALLA DIREZIONE DELLO SCALO MARITTIMO DELLA  
POLIZIA DI STATO CIVITAVECCHIA (RM)
- ALLA DIREZIONE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO  
DEI SERVIZI A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO LADISPOLI (RM)
- ALL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO  
PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI  
DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA
- ALL'ISPETTORATO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
"VATICANO" ROMA
- ALL'ISPETTORATO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
"SENATO DELLA REPUBBLICA" ROMA
- ALL'ISPETTORATO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
"CAMERA DEI DEPUTATI" ROMA
- ALL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA  
"PALAZZO CHIGI" ROMA
- ALL'ISPETTORATO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
"VIMINALE" SEDE
- ALL'UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO-PREFETTURA ROMA
- ALLA QUESTURA DI ROMA
- ALLA DIREZIONE DELLA ZONA TELECOMUNICAZIONI  
DELLA POLIZIA DI STATO "LAZIO" ROMA



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- ALLA DIREZIONE DEL COMPARTIMENTO DELLA POLIZIA STRADALE ROMA
- ALLA DIREZIONE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI  
Salita del Forte Ostiense ROMA
- ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO  
Via Statilia, 30 ROMA

Si trasmette l'unita comunicazione del Fondo di Assistenza per il personale della Polizia di Stato relativa al campo estivo organizzato presso il Centro sportivo della Polizia di Stato "Tor di Quinto" (Roma).

La presente circolare e i moduli allegati potranno essere consultati e scaricati attraverso il sito della Polizia di Stato "[www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it)"<sup>1</sup> e la rete intranet "DOPPIAVELA"<sup>2</sup>.

Confidando nella consueta e fattiva collaborazione delle SS.LL., si raccomanda la massima diffusione tra gli interessati.

IL DIRETTORE CENTRALE

*Dispenza*

<sup>1</sup> (chi siamo/il sistema di assistenza al personale di polizia/estate per i figli)

<sup>2</sup> (assistenza/famiglia/soggiorno studio all'estero)

*RF*

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 1211111964, n. 1279 - D.P.R. 291102010, n. 244)

559/C/2/A/21

Roma, 26 MAG. 2016

OGGETTO: Campo estivo presso il Centro sportivo della Polizia di Stato "Tor di Quinto" - Roma - riservato ai figli ed agli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato, di età compresa tra i 5 ed i 13 anni.

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI  
DELLA POLIZIA DI STATO

SEDE

(all. 4)

Il Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato, per la stagione estiva 2016, ha programmato il Campo estivo in oggetto indicato, in via delle Fornaci di Tor di Quinto, 64 - Roma, la cui frequenza è riservata ai figli ed agli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato, ai figli dei dipendenti dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della P.S. e gli Uffici territoriali della Polizia di Stato di Roma, agli ospiti degli appartenenti alla Polizia di Stato, di età compresa tra i 5 ed i 13 anni.

La partecipazione al Campo estivo è articolata in 7 periodi, della durata di 2 settimane ciascuno, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 (orario di partenza dai punti di raccolta) alle ore 17.00 (orario di partenza dal Centro Sportivo della Polizia di Stato) ed il sabato dalle ore 08.00 alle ore 13.30, secondo il seguente calendario di turni:

1°: 6 - 18 giugno;	2°: 20 giugno - 2 luglio;	3°: 4-16 luglio;
4°: 18 luglio - 30 luglio	5°: 1-13 agosto;	6°: 15-27 agosto;
7°: 29 agosto - 10 settembre		

## 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, improrogabilmente, entro il mercoledì antecedente l'inizio del turno prescelto (**5 giorni prima dell'inizio del turno**), tramite posta elettronica [dipps.assistenzaps@pecps.interno.it](mailto:dipps.assistenzaps@pecps.interno.it) oppure [antonio.defelice@interno.it](mailto:antonio.defelice@interno.it):

- per gli appartenenti alla Polizia di Stato ed all'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della P.S. e presso gli Uffici Territoriali della Polizia di Stato di Roma:
  - domanda redatta su apposito modulo, allegato alla presente, compilato e sottoscritto secondo le indicazioni in esso specificate (all. 1);  
ovvero,
- per gli ospiti di appartenenti alla Polizia di Stato:
  - domanda redatta su apposito modulo (ospiti) allegato alla presente, compilato e sottoscritto secondo le indicazioni in esso specificate (all.2);

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 1211111964, n. 1279 - D.P.R. 291102010, n. 244)

- dichiarazione sottoscritta dall'appartenente alla Polizia di Stato che ne attesti la conoscenza (all. 2 bis);
- scheda sanitaria (all. 3), da consegnare all'assistente incaricato dalla Ditta al momento della partenza o, per chi accompagna direttamente il minore al Centro, all'assistente della Ditta medesima presente in loco;
- ricevuta dell'avvenuto pagamento delle quote, da corrispondere almeno 5 giorni prima dell'inizio del turno, anche al fine di garantire la necessaria copertura assicurativa del minore.

La mancata presentazione anche di un solo documento, comporta la non ammissione al Campo estivo.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la scadenza del termine suindicato.

Per informazioni dal lunedì al venerdì ore 09.00/12.00 – telefono 06-46572339/340;

## 2. QUOTE

Gli importi, di seguito specificati, dovranno essere versati, pena esclusione, entro il mercoledì antecedente l'inizio del turno e rimarranno invariati anche in caso di partecipazione per periodi più brevi rispetto a quelli previsti.

(Tabella 1)

CATEGORIE	Costo per 1 settimana a minore	Costo per 2 settimana a minore
- Figli ed orfani di dipendenti della Polizia di Stato; - Figli di appartenenti all'Amm.ne Civile dell'Interno in servizio presso il Dip. Della P.S. e gli Uffici Territoriali della Polizia di Stato;	€ 91,00 alla Ditta Esperia S.r.l.	€ 158,14 alla Ditta Esperia S.r.l.
- Minori ospiti di appartenenti della P.di S.	€ 91,00 alla Ditta Esperia S.r.l. e € 30,00 al Fondo Assistenza	€ 158,14 alla Ditta Esperia S.r.l. e € 52,00 al Fondo Assistenza

La società Esperia S.r.l., curerà l'organizzazione del centro estivo. Per informazioni delle attività che verranno svolte contattare:

- [ufficioclientianimazione@crescereinsieme.org](mailto:ufficioclientianimazione@crescereinsieme.org)  
referente Sig.ra Anna 06-661307201 cell. 393911768

## 2 bis. MODALITA' DI PAGAMENTO

- a) per i figli e gli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato e per i figli dei dipendenti dell'Amministrazione Civile dell'Interno, in servizio presso il Dipartimento della P.S. e gli Uffici territoriali Polizia di Stato di Roma:  
la quota dovrà essere versata direttamente alla Ditta tramite bonifico bancario IBAN IT 24 R 02008 05180 000030070371 intestato "Esperia S.r.l.", avendo cura di specificare nella causale: campo estivo Tor di Quinto - turno di partecipazione, cognome del minore e del genitore (qualora il bonifico venga effettuato da persona diversa);

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010, n. 244)

b) per i minori ospiti di dipendenti della Polizia di Stato:

oltre alla quota di partecipazione da corrispondere direttamente alla Ditta con le modalità indicate al punto a), dovrà essere versata al Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato la quota integrativa sul conto bancario IBAN IT3010100503374000000200003, intestato al Fondo di Assistenza, avendo cura di specificare nella causale: il turno di partecipazione, il cognome del minore e del genitore (qualora il bonifico venga effettuato da persona diversa), come da (Tabella 1).

I rapporti di natura contrattuale, di pagamento e fatturazione intercorreranno direttamente tra il partecipante e la "Esperia S.r.l", con sede legale in Via della Nocetta, 109 - 00164 Roma.

### 3. PASTI

Al Centro Spartivo, dal lunedì al venerdì, verrà servita la merenda mattutina, il pranzo e la merenda pomeridiana, mentre il sabato soltanto la merenda mattutina.

### 4. SERVIZIO DI TRASPORTO

I partecipanti potranno raggiungere il Centro con mezzi propri o usufruendo di navette, messe a disposizione dalla Polizia di Stato, dal lunedì al sabato, presso i seguenti punti di partenza:

- Linea 1- ore 08,00 Viminale con fermate intermedie presso il Compendio Ferdinando di Savoia e Lungotevere delle Navi (altezza Palazzo Marina) e rientro entro le ore 17,30;
- Linea 2- ore 08,00 Polo Tuscolano -piazzale antistante il parcheggio presente in via Tuscolana, 1558 - e rientro entro le ore 17,30.

Il servizio sarà garantito per un numero di minori non inferiore a 5, ferma restando la discrezionalità del Fondo Assistenza di apportare variazioni in base alle esigenze riscontrate. Durante il tragitto sarà assicurata la presenza di almeno un dipendente della organizzazione che gestisce il Campo estivo.

I minori accompagnati direttamente al Centro troveranno personale addetto alla loro accoglienza a partire dalle ore 08,00 del mattino.

### 5. VARIE

I frequentatori saranno seguiti da personale qualificato che animerà il soggiorno, con attività sportive e ludico-ricreative. Saranno messi a disposizione gli impianti sportivi e le piscine<sup>1</sup> per le quali sono obbligatori l'uso della cuffia ed apposite calzature antiscivolo.

Il genitore dovrà assicurarsi che il minore porti con sé quotidianamente 2 costumi, uno o più asciugamani, crema solare protettiva e bagno schiuma.

Sono ammesse rinunce per soli comprovati e documentati impedimenti familiari o

<sup>1</sup> Per il mese di giugno sarà utilizzata soltanto la piscina coperta.

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010, n. 244)

di malattia dei minori che non consentano ai medesimi la frequenza del Campo estivo.

In caso di rinunce pervenute dopo la presentazione della domanda o l'avvenuto pagamento della quota di partecipazione, ma entro il mercoledì antecedente l'inizio del turno, la Ditta Aggiudicataria restituirà alla famiglia del minore l'intera somma versata.

Qualora la rinuncia pervenga successivamente al mercoledì antecedente l'inizio del turno, la somma versata per la partecipazione sarà restituita dalla Ditta Aggiudicataria, decurtata dell'importo di € 70.00.

Nel caso in cui i suddetti impedimenti o motivi di salute intervengano successivamente l'inizio del turno a cui il minore è stato ammesso, nessun rimborso, neanche parziale, potrà essere corrisposto.

Si segnala, infine, che gli interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti, inerenti alla presente circolare, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00:

- telefono: 06/46572339 - 340;
- pec: [dipps.assistenzaps@pecps.interno.it](mailto:dipps.assistenzaps@pecps.interno.it)
- mail: [assistenzaps@interno.it](mailto:assistenzaps@interno.it)

IL DIRIGENTE DELEGATO  
Terribile

**CAMPO ESTIVO – Centro Sportivo della Polizia di Stato “TOR DI QUINTO”  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ANNO 2016**

dipendenti della Polizia di Stato e dipendenti dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della P.S. e gli Uffici territoriali della Polizia di Stato di Roma

II/ La sottoscritto/a, genitore del/dei minore/i sotto indicato/i chiede di iscrivere al Campo estivo il/i minori:

Nome	Luogo nascita	data gg/mm/aaaa

**figli \_ del dipendente**

nome e cognome\*

qualifica\*

in servizio presso\*

luogo e data di nascita\*

residente in via\*

cap.\*  città\*

tel. abit  tel. uff.\*  cell.\*

cod. fiscale\*

e-mail\*

(\*) campi obbligatori

al/ai seguente/i turno/i:

(barrare il turno )

due settimane

una settimana

1° turno	06/06/16 - 18/06/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
2° turno:	20/06/16 - 02/07/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
3° turno:	04/07/16 - 16/07/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
4° turno:	18/07/16 - 30/07/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
5° turno:	01/08/16 - 13/08/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
6° turno:	15/08/16 - 27/08/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
7° turno:	29/08/16 - 10/09/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>

chiede, altresì, il servizio pullman (indicare la fermata)

Linea 1) Viminale  Castro Pretorio  Lungotevere delle Navi (fronte Palazzo Marina)

Linea 2) Polo Tuscolano - P.le parcheggio v. Tuscolana, 1558

**Il richiedente dichiara:**

- di conoscere le disposizioni che riguardano l'ammissione dei minori alla colonia diurna estiva, con particolare riguardo alla Circolare nr. 559/C/2/A/21 del 26 maggio 2016 di accettarle incondizionatamente;
- che i dati personali forniti potranno essere trattati, anche con sistemi informatici, ed utilizzati nell'ambito dell'Amministrazione e della organizzazione affidataria del servizio;
- ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver effettuato il/i pagamento/i del/dei turno/i sopra indicato/i pari ad € \_\_\_\_\_ alla Ditta.

La domanda di partecipazione, al fine della copertura assicurativa del minore, dovrà pervenire, all'Ufficio preposto, almeno 5 giorni prima dell'inizio del turno tramite posta elettronica: [dipps.assistenzaps@pecps.interno.it](mailto:dipps.assistenzaps@pecps.interno.it) oppure [antonio.defelice@interno.it](mailto:antonio.defelice@interno.it)

Roma, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# CAMPO ESTIVO – Centro Sportivo della Polizia di Stato “TOR DI QUINTO” DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ANNO 2016

(ospiti)

Il/La sottoscritto/a, genitore del/dei minore/i sotto indicato/i, chiede di iscrivere al Campo estivo, in qualità di ospite di appartenente alla Polizia di Stato, il/i proprio/i figlio/i :

Nome	Luogo nascita	data gg/mm/aaaa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(dati del genitore)

nome e cognome\*

luogo e data di nascita\*

residente in via\*

cap.\*  città\*

tel. abit.  tel. uff.\*  cell.\*

cod. fiscale\*

e-mail

(\*) campi obbligatori

al/ai seguente/i turno/i:

(barrare il turno )

due settimane

una settimana

1° turno	06/06/16 - 18/06/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
2° turno:	20/06/16 - 02/07/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
3° turno:	04/07/16 - 16/07/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
4° turno:	18/07/16 - 30/07/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
5° turno:	01/08/16 - 13/08/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
6° turno:	15/08/16 - 27/08/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>
7° turno:	29/08/16 - 10/09/16	<input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> / <input type="text"/> /16 al <input type="text"/> / <input type="text"/> /16	<input type="checkbox"/>

chiede, altresì, il servizio pullman (indicare la fermata)

Linea 1) Viminale  Castro Pretorio  Lungotevere delle Navi (fronte Palazzo Marina)

Linea 2) Polo Tuscolano - P.le parcheggio v. Tuscolana, 1558

Il richiedente dichiara:

- di conoscere le disposizioni che riguardano l'ammissione dei minori alla colonia diurna estiva, con particolare riguardo alla Circolare nr. 559/C/2/A/21 del 26 maggio 2016 di accettarle incondizionatamente;
- che i dati personali forniti potranno essere trattati, anche con sistemi informatici, ed utilizzati nell'ambito dell'Amministrazione e della organizzazione affidataria del servizio;
- ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver effettuato i pagamenti del/dei turno/i sopra indicato/i a favore:
  - o della Ditta di € \_\_\_\_\_ e del Fondo Assistenza di € \_\_\_\_\_

La domanda di partecipazione, al fine della copertura assicurativa del minore, dovrà pervenire, all'Ufficio preposto, almeno 5 giorni prima dell'inizio del turno tramite posta elettronica: [dipps.assistenazps@pecps.interno.it](mailto:dipps.assistenazps@pecps.interno.it) oppure [antonio.defelice@interno.it](mailto:antonio.defelice@interno.it)

Roma, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE

### DI CONOSCENZA RESA DA APPARTENENTE ALLA POLIZIA DI STATO

Il/La sottoscritto/a

qualifica

della Polizia di Stato, in servizio presso

tel. uff.  cell.

in riferimento all'istanza di ammissione del minore   
Cognome Nome

con la presente dichiara di conoscere personalmente il/la Sig./a   
Cognome Nome

genitore del/i minore/i, e di garantire che l'ospite è a conoscenza delle norme che regolano la vita all'interno del Centro.

Roma, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# SCHEDA SANITARIA DEL MINORE

(all. 3)

*(Le informazioni contenute nella presente scheda, saranno trattate in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003)*

REGIONE \_\_\_\_\_ ASL \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_ NOME: \_\_\_\_\_

NATA/O A: \_\_\_\_\_ IL: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

RESIDENTE A: \_\_\_\_\_ VIA: \_\_\_\_\_

ESAME OBIETTIVO: \_\_\_\_\_

ECTOPARASSITOSI: \_\_\_\_\_

PATALOGIE IN ATTO: \_\_\_\_\_

Il/la minore non presenta sintomi o segni riferibili a malattie trasmissibili in atto; non convive e non ha avuto contatti con persone affette da malattie trasmissibili in fase di contagiosità, tali da precludere l'ammissione dello/a stesso/a al Campo Estivo.

TIMBRO E FIRMA DEL MEDICO \_\_\_\_\_ data compilazione \_\_\_\_\_

**Da compilare a cura del genitore**

1. Malattie pregresse: morbillo  parotite  pertosse  rosolia  varicella  scarlattina  altro \_\_\_\_\_
2. Allergie: farmaci \_\_\_\_\_ pollini \_\_\_\_\_ polveri \_\_\_\_\_  
 muffe \_\_\_\_\_ alimenti \_\_\_\_\_ veleno insetti \_\_\_\_\_
3. Terapie in corso (allegare certificazione del medico curante): \_\_\_\_\_
4. Dieta speciale (specificare alimenti vietati): \_\_\_\_\_
5. Notizie utili per il medico del Campo estivo: \_\_\_\_\_
6. Apparecchi protesici e/o altri ausili: \_\_\_\_\_

FIRMA DEL GENITORE \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_\_

• **Vaccinazioni eseguite** (la compilazione può essere sostituita da certificato di vaccinazione)

	1° dose	2° dose	3° dose		1° dose	2° dose	3° dose
<b>DT</b>	___/___/___	___/___/___	___/___/___	<b>MPR</b>	___/___/___	___/___/___	___/___/___
Richiami		___/___/___	___/___/___	Richiami		___/___/___	___/___/___
<b>DTP</b>	___/___/___	___/___/___	___/___/___	<b>Morbillo</b>	___/___/___	___/___/___	___/___/___
Richiami		___/___/___	___/___/___	<b>Parotite</b>	___/___/___	___/___/___	___/___/___
<b>POLIO</b>	___/___/___	___/___/___	___/___/___	<b>Rosolia</b>	___/___/___	___/___/___	___/___/___
Richiami		___/___/___	___/___/___	<b>HiB</b>	___/___/___	___/___/___	___/___/___
<b>HBV</b>	___/___/___	___/___/___	___/___/___	<b>Altre (specificare):</b>	_____		
Richiami		___/___/___	___/___/___		_____		

**SCHEDA SANITARIA DA CONSEGNARE DIRETTAMENTE ALL'INCARICATO DELLA DITTA AL MOMENTO DELLA PARTENZA DEL PULLMAN E, PER CHI ACCOMPAGNA DIRETTAMENTE IL MINORE AL CENTRO SPORTIVO, ALL'ASSISTENTE DELLA DITTA MEDESIMA PRESENTE IN LOCO.**

MINISTERO  
DELL'INTERNO**MINISTERO DELL'INTERNO****Messaggistica Interna Certificata**

**Identificativo Messaggio:** 201606031200114308  
**Protocollo interno:** Non presente  
**Data e ora di arrivo:** 2016-06-03 11:44:18.759



**Mittente:** bruno franciosi  
<mininterno.559servizioassistenza.rm@cert.messaggistica&g  
t;  
**Destinatario:** <mininterno.555rs.rm@cert.messaggistica>  
**Per conoscenza:**  
**Oggetto:** *Prot. 3146 559/C/2/A/21 Circolare T. di Q. 2016*  
**Allegati:** *Circolare T. di Q. 2016.pdf*

Prot. 3146 559/C/2/A/21 Circolare T. di Q. 2016  
"Si trasmette per opportuna conoscenza l'unita  
Circolare"