Oggetto: domanda di permesso breve.

* **AL SIG. DIRIGENTE (indicare l’Ufficio)**

**S E D E**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_della Polizia di Stato\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in servizio presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ai sensi dell’art. 17 del D.P.R.

31/07/1995 nr. 395, con la presente istanza

C H I E D E

di poter fruire di un permesso breve dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del giorno

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tale permesso orario verrà recuperato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L’INTERESSATO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VISTO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE